

## DERECHOS HUMANOS, DISCRIMINACIÓN Y RESOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS

### Formación y actualización - Módulo II

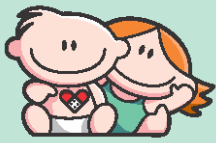
Opción	Fechas 2019		Horario	Inscripción a partir del
1	Marzo	Martes 12	10 a 13 hs.	26/2
2		Jueves 21	10 a 13 hs.	7/3
3	Abril	Martes 9	10 a 13 hs.	26/3
4		Jueves 25	10 a 13 hs.	11/4
5	Mayo	Martes 7	13 a 16 hs	23/4
6		Jueves 23	10 a 13 hs.	9/5
7	Junio	Martes 11	10 a 13 hs.	28/5
8	Julio	Jueves 11	13 a 16 hs.	26/6
9		Martes 16	10 a 13 hs.	2/7
10	Agosto	Martes 6	10 a 13 hs	23/7
11		Martes 27	10 a 13 hs.	13/8
12	Septiembre	Martes 10	10 a 13 hs.	27/8
13		Jueves 12	10 a 13 hs.	29/8
14	Octubre	Martes 8	13 a 16 hs.	24/9
15		Jueves 17	10 a 13 hs.	3/10
16	Noviembre	Martes 5	10 a 13 hs.	22/10
17		Jueves 14	10 a 13 hs.	31/10
18	Diciembre	Martes 3	10 a 13 hs.	19/11
19		Jueves 5	13 a 16 hs.	21/11
20		Martes 10	10 a 13 hs.	26/11

Organizador: Recursos Humanos    Responsable: Lic. María Inés Novoa

Destinatarios: Todo el Personal del Hospital Garrahan.

Objetivos:

- Acceder a una mayor comprensión de los conceptos de Derechos Humanos, no discriminación y resolución pacífica de conflictos;



- Adquirir herramientas para el mejor desempeño laboral en la atención al público dentro del ámbito de la Administración Pública de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.
- Analizar colectivamente diferentes situaciones de atención al público y aplicar consejos que permitan lograr posibles mejoras.
- Propiciar la eficacia en la atención al público en los ámbitos de desempeño de los asistentes, en el marco del respeto por los Derechos Humanos y la no discriminación.
- Promover la mejora del clima laboral en los ámbitos de desempeño de los asistentes, a partir de la reflexión, en torno a posibles estrategias o mecanismos para la Resolución Pacífica de Conflictos en las diferentes situaciones de atención al público.

Contenidos:

- Perspectiva de Derechos Humanos
- Resolución pacífica de conflictos.
- Discurso discriminatorio.
- Buenas prácticas de Atención al Público

Un sólo taller transversal de 3 hs. de duración. Con evaluación.

**Curso transversal. Acreditado**

**No Arancelado. Cupos Limitados.**

Informes: [carrera@garrahan.gov.ar](mailto:carrera@garrahan.gov.ar)

**Inscripción:** Requiere presentar personalmente en Docencia el **formulario de autorización** (disponible en Intranet / Carrera) completo en su totalidad de forma digital o con letra legible y con las firmas de la conducción de su sector.